BANGALORE CITY MUNICIPALITY.

Dated 1st March 1918.

Notice is hereby given that sealed tenders will be received by the Vice-President, Bangalore City Municipality, up to 3 P.M. on the 5th April 1918, for the manufacture and supply of brass badges noted below as per approved samples.

	Probable No.	*Description.*
(1) IIa	50 ...	... Brass badges.
(2) Spare badges only for I & II classes	15 ...	... Do
(3) IIIa	350 ...	... Do
Do	500 ...	... Do
(4) IIIb	350 ...	... Do
Cycle badges for 1st half year	50 ...	... Do
Do 2nd do	1,000 ...	... Do
Cycle aluminium free badges	50	

The design and description of each kind of badge may be ascertained in the Municipal Office, Public Conveyance Department, near City Vegetable Market beforehand.

Each tender should be accompanied by a deposit of Rs. 50 in cash or currency note as earnest money and superscribed "Tender for supplying badges."

Each tender must definitely state the rate at which each class of the badge would be supplied.

The acceptance of the tender rests with the President who does not bind himself to accept the lowest or any tender.

The name of the successful tender will be announced on the 12th April 1918.

The deposit amount of the rejected tenders will be returned on or after the 12th April 1918.

The successful tenderer will be required to supply badges during the whole year at the rates given, and should also be prepared to give in time whenever a requisition received from the Department. He should execute a bond in the form noted on the reverse within a week after the acceptance of his tender. In default the tenderer will forfeit his earnest money and his contract will be considered null and void.

The accepted tenderer will supply the required number of badges on or before the 10th May 1918 and failure of compliance will render the accepted tenderer liable to the forfeiture of the earnest money and to make good further loss that the Municipality might be put to in obtaining the required number of badges from other contractors in consequence of the default of the accepted tenderer.

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನಮೂನೆ.

ಬೆಂಗಳೂರು ಸಿಟಿ ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ ಸಾಹೇಬರವರಿಗೆ.

ಸಿಟಿ ಮಜಕೂರು ಲ್ಲಿರುವ

ಬರದುಕೊಟ್ಟ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಏನಂದರೆ:—

ಬೆಂಗಳೂರು ಸಿಟಿ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಕನ್ವೆಯರ್ಸನ್ಸು ಡಿಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟಿಗೆ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಹಿತ್ತಾಳೆ ಬ್ಯಾಡ್ಜ (ಬಿಲ್ಲೆಗಳು) ಗಳನ್ನು ತಾವು ತೋರಿಸುವ ನಮೂನೆ ಮೇರಿಗೆ ಬ್ಯಾಡ್ಜಗಳನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಇಸ್ತಿಹವಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ದರಗಳ ಮೇರಿಗೆ ತಯಾರ್ಮಾಡಿಸಿ ಸರಬರಾಯಿಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಡ್ಜಗಳನ್ನು ತಮಗೆ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ವಾಯಿದೆ ಅಂದರವಾರ್ ಅಂದರೆ ಚಾಲ್ತಿ ಇನವಿ ಮಾಹೆ ತಖರೀಖಿನ ಒಳಗಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಡಲು ಖಾತರಿಬಗೆ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಇಟ್ಟಿರುತ್ತೇನೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ರೀತ್ಯಾ ವಾಯಿದೆಯಳಗೆ ಸದರೀ ಬ್ಯಾಡ್ಜಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಯಿಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದರೆ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ವರ್ಷದ ವಾಯದೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕೊಡಬಹುದಾದ ಹುಕ್ಕುಂನ ಟೈಂನಲ್ಲಿ ಈಗ ಒಪ್ಪಿರುವ ಟೆಂಡರು ರೇಟಿನ ಪರತ್ತಿನಂತೆ ಸಪ್ಲೈಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದರೆ ನಾನು ಹಾಜರು ಮಾಡಿರುವ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಮ್ಯುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಗೆ ದಂಡವಾಗಿ ಕೇರಿಸಿಕೊಂಡು ಸದರಿ ಬ್ಯಾಡ್ಜಗಳನ್ನು ಇತರರಿಂದ ತಯಾರ್ಮಾಡಿಸಿ ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಗೆ ಲುಕ್ಸಾನು ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಹ ನನ್ನಿಂದ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಯವರು ಸ್ವತಂತ್ರ ಉಳ್ಳವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆಂದು ನನ್ನ ಖುಷ್ದು ರಾಜಿಯಿಂದ ಬರೆದುಕೊಟ್ಟ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಸಹಿ.

K. P. PUTTANNA CHETTY,
Honorary President.